

ÚŘAD PRŮMYSLOVÉHO VLASTNICTVÍ

Antonína Čermáka 2a 160 68 Praha 6
Telefon: 220 383 111 Fax: 224 324 718
E-mail: posta@upv.cz

WWW.UPV.CZ

ŽÁDOST O OBNOVU / PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI

(Vyplní Úřad)

Pořadové číslo:

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem:

- Užitný vzor (PUV)
- Průmyslový vzor (PVZ)
- Ochranná známka (OZ)

| |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

Uveďte spisovou(-é) značku(-y) přihlášky(-ek):

| |
|--|
| |
|--|

Pokud jste neuvedli spisovou(-é) značku(-y) přihlášky(-ek), uveďte číslo zápisu(-ů) do rejstříku:

| |
|--|
| |
|--|

FORMULÁŘ (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

Podání zpoplatněná:

- Žádost o obnovu individuální OZ v ochranné době
- Žádost o obnovu individuální OZ po ochranné době
- Žádost o obnovu kolektivní OZ v ochranné době
- Žádost o obnovu kolektivní OZ po ochranné době
- Žádost o obnovu mezinárodní OZ
- Žádost o 1. prodloužení platnosti PUV
- Žádost o 2. prodloužení platnosti PUV
- Žádost o 1. obnovu doby ochrany PVZ
- Žádost o 2. obnovu doby ochrany PVZ
- Žádost o 3. obnovu doby ochrany PVZ
- Žádost o 4. obnovu doby ochrany PVZ

| |
|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

MAJITEL(-É) / VLASTNÍK(-CI) (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

- žádá o obnovu / prodloužení platnosti se stávajícími údaji o majiteli / vlastníkovi uvedenými v rejstříku Úřadu (Není třeba vyplňovat změněné (nové) údaje o majiteli / vlastníkovi.)
- žádá o obnovu / prodloužení platnosti s níže uvedenými změněnými údaji o majiteli / vlastníkovi (Netýká se převodu.)

ZMĚNĚNÉ (NOVÉ) ÚDAJE O MAJITELI / VLASTNÍKOVI

Vyplňte údaje v tomto pořadí a oddělte čárkami:

Firma nebo Příjmení a Jméno, Titul, Ulice a číslo, Město, PSČ (jen pro ČR), Země, Stát USA, Tel., Fax, E-mail.

SEZNAM VÝROBKŮ A SLUŽEB

Obnova zápisu ochranné známky se žádá: (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

- pro celý seznam výrobků a služeb
- pro omezený seznam výrobků a služeb, přičemž výčet výrobků a služeb, na něž se seznam omezuje, je dále uveden
- pro omezený seznam výrobků a služeb, přičemž výčet výrobků a služeb, které mají být ze seznamu vypuštěny, je dále uveden

Pozn.: Výrobky a služby řadte vzestupně podle tříd mezinárodní klasifikace, do závorky uveďte číslo třídy, za ní pak výčet výrobků a služeb dané třídy navzájem oddělených čárkami, třídy se mezi sebou oddělují středníkem. Pokud není možné uvést úplné údaje o výrobcích a službách z důvodu nedostatku místa zde, použijte prosím k tomuto účelu samostatný list a přiložte jej k formuláři.

ZÁSTUPCE (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

- majitel /vlastník není pro tuto žádost zastupován

Zástupce podávající žádost:

- je u výše uvedeného(-ých) spisu(-ů) již zapsán v rejstříku (Není třeba vyplňovat údaje o zástupci.)

- je zmocněn jen pro úkony spojené s touto žádostí a nepožaduje být zapsán do rejstříku
(K žádosti je třeba zaslat originál nebo ověřenou kopii plné moci.)

- žádá u výše uvedeného(-ých) spisu(-ů) být zapsán do rejstříku jako zástupce pro řízení
před Úřadem (Pokud není registrována prezidiální plná moc, je třeba k žádosti zaslat originál
nebo ověřenou kopii plné moci.)

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Název kanceláře:

Příjmení:

Titul před jm.:

Jméno:

Titul za jm.:

Ulice a číslo:

Telefon:

Město:

PSČ:

Fax:

Země:

E-mail:

Číslo prezidiální plné moci:

Číslo jednací zástupce:

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ (Vyplňte jen v případě, je-li adresa pro doručování odlišná od adresy majitele /vlastníka
nebo zástupce.)

Název kanceláře / firmy:

Příjmení:

Titul před jm.:

Jméno:

Titul za jm.:

Ulice a číslo:

Telefon:

Město:

Fax:

PSČ:

E-mail:

PŘÍLOHY (Označte křížkem.)

- Plná moc

- Další

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Poplatek 2 500 Kč za žádost o obnovu individuální OZ v ochranné době.

Poplatek 5 000 Kč za žádost o obnovu individuální OZ po ochranné době.

Poplatek 5 000 Kč za žádost o obnovu kolektivní OZ v ochranné době.

Poplatek 10 000 Kč za žádost o obnovu kolektivní OZ po ochranné době.

Poplatek 3 000 Kč za žádost o obnovu mezinárodní OZ.

Poplatek 6 000 Kč za žádost o 1. prodloužení platnosti PUV.

Poplatek 6 000 Kč za žádost o 2. prodloužení platnosti PUV.

Poplatek 3 000 Kč za žádost o 1. obnovu doby platnosti PVZ.
Poplatek 6 000 Kč za žádost o 2. obnovu doby platnosti PVZ.
Poplatek 9 000 Kč za žádost o 3. obnovu doby platnosti PVZ.
Poplatek 12 000 Kč za žádost o 4. obnovu doby platnosti PVZ.

****Způsob platby** (vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem):

- Složenkou
- Převodem z účtu *
- Hotově v pokladně Úřadu
- Kolkem

Pozn.: Správní poplatek je splatný při podání žádosti. Kolky lze použít pouze pro platby do 5 000 Kč (včetně).

*) Číslo účtu správních poplatků ÚPV: 3711-21526001/0710.

**) Ostatní informace jsou uvedeny v nápovědě.

Místo pro nalepení kolku

POZNÁMKA

Potvrzují pravdivost a úplnost shora uvedených údajů.

Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem:

- Majitel /vlastník
- Zástupce

Datum

Podpis
(u právnické osoby případně i razítko)

Náповěda pro vyplnění formuláře č. Z06

ŽÁDOST O OBNOVU / PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI

Formulář slouží pro podání žádosti o obnovu zápisu národní ochranné známky (OZ) i žádosti o obnovu mezinárodní OZ nebo žádosti o prodloužení platnosti užitého vzoru (UV) nebo žádosti o obnovu doby ochrany průmyslového vzoru (PVZ) k alespoň jednomu spisu téže skupiny průmyslového práva. Žádost může podat zmocněnec (zástupce) nebo přímo majitel či vlastník, a to i v případě, že je u daného spisu v rejstříku veden zástupce. Pomocí formuláře je možno spolu s žádostí požádat i o zápis zástupce do rejstříku Úřadu průmyslového vlastnictví.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

Z nabídky se vybere a označí křížkem pouze jedna možnost. V případě požadavku na podání žádosti ke spisům z různých skupin průmyslového práva (například pro ochranné známky a užité vzory) je třeba podat samostatné formuláře žádostí pro každou skupinu zvlášť. Uvede se spisová značka přihlášky nebo několik spisových značek přihlášek, pro které se žádost podává. Spisovou značkou se zpravidla rozumí číslo, které bylo přiřazeno přihlášce při jejím podání do Úřadu (označované též jako značka spisu nebo číslo přihlášky), např. 12345. Pro identifikaci spisu je možno uvést ještě i číslo patentu nebo číslo zápisu do rejstříku.

FORMULÁŘ

Z nabídky se vybere pouze jedna možnost. Nelze vzájemně kombinovat jednotlivé žádosti. Žádost o obnovu zápisu národní OZ lze podat nejdříve 12 měsíců před uplynutím doby platnosti a nejpозději v dodatečné lhůtě 6 měsíců po uplynutí doby platnosti OZ. Podle toho je třeba zvolit příslušnou žádost.

U žádosti o obnovu mezinárodní OZ je nutné uvést v příloze na samostatném listu, kterých zemí konkrétně se obnova týká, resp. zda se žádá o obnovu pro shodný seznam zemí nebo pouze pro země z tohoto seznamu vybrané (zúžení seznamu zemí).

MAJITEL/VLASTNÍK

Označí se křížkem jedna z nabídek. Pod pojmem změněné údaje se rozumí nové údaje (např. adresa) stávajícího majitele/vlastníka. Pokud o obnovu žádá nový majitel/vlastník, na kterého přešlo právo převodem z původního vedeného majitele/vlastníka v rejstříku, přičemž v rejstříku je ještě uveden předchozí majitel/vlastník, je třeba nejprve podat příslušnou žádost o vyznačení převodu práv a pak teprve požádat o obnovu/prodloužení platnosti. Pokud je v rejstříku vedeno u jednoho spisu více majitelů/vlastníků a pouze u některého z nich dojde ke změně údajů, zaškrtně se druhá z nabídek, vyplní se změněné údaje pouze u toho majitele/vlastníka, přičemž údaje o ostatních zůstanou po obnově/prodloužení v rejstříku nezměněny.

ZMĚNĚNÉ (NOVÉ) ÚDAJE O MAJITELI / VLASTNÍKOVÍ

E-mail a údaje o telefonním a faxovém čísle nejsou povinné, je však vhodné je uvádět. Zástupce zde své osobní údaje nevyplňuje.

SEZNAM VÝROBKŮ A SLUŽEB

Vyplňuje se jen u žádosti o obnovu ochranné známky. Křížkem se označí pouze jedna z možností. Žádost o obnovu lze podat pro celý stávající seznam výrobků a služeb nebo jen pro některé výrobky a služby, pro které je známka zapsána. Forma zápisu nového seznamu výrobků a služeb v případě omezení seznamu je popsána přímo na formuláři v poznámce u této části. Při obnově nelze seznam výrobků a služeb rozšiřovat.

ZÁSTUPCE

Pokud majitel/vlastník nemá zástupce, pak se zaškrtně pole „majitel/vlastník není pro tuto žádost zastupován“. Pokud je majitel/vlastník zastupován, pak se označí jedna z dalších možností.

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Do názvu kanceláře se vyplní např. „Advokátní kancelář Novák a Nováková“. Pokud zástupce nemá zapsán název kanceláře v obchodním nebo jiném rejstříku, pak toto pole nevyplňuje. Další údaj o zástupci, pokud má být v rejstříku uveden (např. „patentový zástupce“ nebo „advokát“), se uvede za titulem za jménem v odpovídající kolonce. Číslo jednací zástupce, e-mail a údaje o telefonním a faxovém čísle nejsou povinné, je však vhodné je uvádět. Pokud má zástupce u Úřadu založenou prezidiální plnou moc, je možno se na ni s uvedením jejího čísla odkázat.

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

Vyplňuje se jen v případě, že je požadováno zasílat korespondenci Úřadu na adresu v ČR, která je odlišná od adresy majitele/vlastníka nebo jeho zástupce. Vyplňování je stejné jako u údajů o zástupci. Pokud se bude doručovat na P.O.BOX, pak se „P.O.BOX“ s číslem napíše do pole „Ulice a číslo“.

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Při podání zpoplatněné žádosti je třeba uhradit příslušný správní poplatek (zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích). Správní poplatek k příslušné žádosti u průmyslového vzoru nebo užitého vzoru je možno uhradit ještě ve lhůtě do 6 měsíců od data uplynutí doby platnosti, v tom případě je třeba uhradit poplatek v dvojnásobné výši. Bližší informace je možno získat na informačním středisku ÚPV nebo na www.upv.cz.

Správní poplatek je splatný při podání a může být uhrazen kolkovými známkami, v hotovosti v pokladně správních poplatků v budově Úřadu průmyslového vlastnictví či složenkou nebo převodem na účet správních poplatků Úřadu průmyslového vlastnictví č. 3711-21526001/0710 s uvedením variabilního symbolu platby. Variabilní symbol (VS) je identifikací bezhotovostní platby a musí být vždy uveden. Jde o číslo, které je složeno:

- u užiténých vzorů z číslice 6 a ze spisové značky (např. PUV 1999-12341 má VS 6199912341);

- u průmyslových vzorů z číslice 7 a ze spisové značky (např. PVZ 2003-27800 má VS 7200327800);
- u ochranných známek z číslice 3 a ze spisové značky (např. ochranná známka spisové značky O-123456 má VS 3123456).

O obnovu mezinárodní OZ může vlastník mezinárodní OZ nebo jeho zástupce požádat na předepsaném formuláři WIPO MM11 přímo u WIPO bez prostřednictví ÚPV.

Žádost o obnovu mezinárodní OZ je též možné podat u Úřadu průmyslového vlastnictví (ÚPV). V tomto případě je vhodné požádat v průběhu posledních tří měsíců před vypršením lhůty platnosti mezinárodní OZ.

V této lhůtě je nutné zároveň zaplatit stanovený poplatek přímo Světové organizaci duševního vlastnictví se sídlem v Ženevě (WIPO). Výše poplatku je závislá na počtu zemí, kterých se obnova týká s tím, že jeho výše je uvedena na internetových stránkách WIPO i ÚPV a zde je také možné ji spočítat na kalkulátoru mezinárodních poplatků.

Na platbu poplatků za obnovu WIPO nezasílá žádnou výzvu k zaplacení. Pokud se žádá o obnovu v šestiměsíční tzv. poshověcí lhůtě, je účtován příplatek.

POZNÁMKA

Slouží případně pro ostatní sdělení, která se nehodí do předepsaných polí. Může zde být například upřesněno dodatečné dodání plné moci.